

V Hradci Králové dne 17.08.2016

Veřejná zakázka č. 1645 – výzva k předložení nabídky

Název zakázky:

Úklid objektu Jungmannova 1437

Zadavatel zakázky:

Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
IČ: 64811069

1. Plnění zakázky

1.1 Místo plnění zakázky:

Hradec Králové, Jungmannova 1437

1.2 Druh, množství a rozsah prací vč. technické specifikace:
viz příloha „TECHNICKÉ PODMÍNKY ZAKÁZKY“

1.3 Lhůta plnění:

Termín zahájení stanovil zadavatel pro potřebu soutěže na **01.10.2016**, je podmíněn řádným ukončením zadání zakázky - podpisem SOD.

2. Požadavek na identifikaci uchazeče

Identifikaci uchazeč splní předložením vyplněného návrhu smlouvy o dílo, který bude součástí nabídky.

3. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

3.1 Základní kvalifikační předpoklady

Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením podepsaného předtištěného formuláře „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“.

3.2 Profesionální kvalifikační předpoklady

3.2.1 Splnění profesionálních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží v nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm zapsán,
- b) veškeré doklady o oprávnění k podnikání, které pokrývají celý rozsah plnění této zakázky, zejména doklady prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

3.3 Ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení (zpracovaného uchazečem volnou formou).

3.4 Technické kvalifikační předpoklady

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením seznamu minimálně pěti nejvýznamnějších prací obdobného charakteru k této zakázce provedených uchazečem za poslední 3 roky. Tento seznam musí zahrnovat cenu, dobu, místo plnění realizace prací, kontaktní údaje osob zadavatelů, u nichž lze uváděné údaje ověřit.

3.5 Uchazeč předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.

4. Požadavek na zpracování cenové nabídky

4.1 Nabídkovou cenu předloží uchazeč takto:

- 4.1.1 Uchazeč předloží nabídkovou cenu zpracovanou podle místa plnění zakázky dle jednotlivých položek. Celková nabídková cena bude uvedena i do návrhu Smlouvy o dílo.
- 4.2 Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s podmínkou zadavatele, že smlouva o dílo uzavřená s vítězným uchazečem bude obsahovat ustanovení, kterým je nabídková cena uchazeče stanovena jako nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených zadavatelem při vyhlášení veřejné zakázky.
- 4.3 Součástí nabídkové ceny budou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci prací.
- 4.4 Součástí nabídkové ceny budou i práce a dodávky, které v dokumentaci, ve výkazu výměr nebo v popise díla uvedeny nejsou, příp. jsou nejednoznačné, chybné či neúplné, ale o kterých uchazeč vzhledem ke svým odborným znalostem měl nebo mohl vědět. Tuto skutečnost je uchazeč povinen sdělit zadavateli s dostatečným časovým předstihem před podáním cenové nabídky.
- 4.5 **Uchazeč si detailně prostuduje zadávací dokumentaci, aby si ještě před podáním nabídky vyjasnil její požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné nesrovnalosti a v případě nesouladu bude postupovat dle předcházejícího článku 4.4.** V případě, že dodavatel požaduje dodatečné informace k zadávacím podmínkám, učiní tak písemně (emailem) nejpozději **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek

5. Platební podmínky

Zadavatel neplatí předem, práce jsou hrazeny **na základě dílčích faktur** dle rozsahu skutečně provedených prací.

6. Další požadavky zadavatele

- 6.1 Uchazeč nesmí být dlužníkem Statutárního města Hradec Králové ani Správy nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace. Splnění tohoto požadavku uchazeč prokáže předložením podepsaného předtištěného formuláře „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“.
- 6.2 Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.
- 6.3 Předložení pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.
- 6.4 Předložení podepsaného návrhu smlouvy oprávněnou osobou uchazeče, doplněného uchazečem o vyznačené údaje.
- 6.5 Nabídky a ostatní písemnosti je možné předložit pouze v českém jazyce.

7. Převzetí podkladů k veřejné zakázce

- 7.1 Zájem o účast na veřejné zakázce potvrdí uchazeč zadavateli na e-mail luxova@snhk.cz nebo telefon 495 774 174; zadávací dokumentace je zaslána elektronicky.
- 7.2 Sídlo organizace:
Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Ing. Luxová Hana, číslo dveří 1 (tel. 495 774 174)
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
- 7.3 Obsah předávaných podkladů k veřejné zakázce:
- Výzva,
 - „Návrh smlouvy o dílo“,
 - „TECHNICKÉ PODMÍNKY ZAKÁZKY“,
 - Formulář „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“,

8. Doporučené řazení dokumentů v nabídce

- Formulář „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Podepsaný návrh smlouvy

- Další doklady požadované v zadávací dokumentaci (cenová kalkulace, pojistná smlouva aj.)

9. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 9.1 Místo:
Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Ing. Luxová Hana, číslo dveří 1 (tel. 495 774 174)
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
- 9.2 Lhůta:
Pondělí až pátek (jsou-li pracovní dny) v době od 8.00 do 14.30 hod.
Konečná lhůta pro podání nabídek (doručení nabídky zadavateli) je:
pondělí 29.08.2016 do 10:00 hod.
- 9.3 Nabídky se podávají pouze písemně, a to osobně nebo doporučenou poštou v uzavřených obálkách označených **číslem a názvem zakázky**, adresou sídla, místa podnikání uchazeče a heslem „**NEOTVÍRAT**“.

10. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Kritéria pro přidělení zakázky

Předmětem hodnocení zakázky je výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší cenou je nejvýhodnější nabídkou za předpokladu splnění požadavků veřejné zakázky.

12. Práva zadavatele

- 12.1 Zadavatel neposkytuje jakoukoliv náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve veřejné zakázce.
- 12.2 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit podmínky. V případě potřeby tak učiní písemně všem uchazečům.
- 12.3 Zadavatel je oprávněn zrušit zadání veřejné zakázky kdykoliv i bez udání důvodu.

Ing. Jaroslava Bernhardová
ředitelka

TECHNICKÉ PODMÍNKY ZAKÁZKY č. 1645

1. Název zakázky:

Úklid objektu Jungmannova 1437

2. Místo plnění zakázky:

Hradec Králové, Jungmannova 1437

3. Druh a rozsah předmětu zakázky:

Dílo sestává zejména z úklidu objektu a výkonu prací s úklidem souvisejících.

4. Technická specifikace předmětu zakázky:

4.1 Podrobná specifikace prací

5. Maximální rozsah denní pracovní doby:

V pracovní dny od 8,00 – 17,00 hod, jinak po dohodě se zadavatelem

6. Kontaktní osoby SNHK: **Renata Štulpová**, vedoucí provozovny správy městských domů,
tel. 737 220 812

Květa Lukavcová, technik provozovny správy městských domů
tel. 603 221 801

7. Další specifické požadavky:

7.1 V rámci plnění díla zhotovitel dále zabezpečí zejména provádění prací tak, aby v žádném případě nebyl narušován běžný pohyb osob po domě.

7.2 Podmínkou zařazení nabídky do veřejné zakázky je osobní účast uchazeče při rekognoscaci objektu po předchozí domluvě s kontaktní osobou SNHK.

V Hradci Králové dne 15. 8. 2016

Veřejná zakázka č. 1645 - úklid objektu Jungmannova 1437
Podrobná specifikace prací

Chodby, schody, vstupní hala

a) denní práce

- zametení chodeb, haly a schodišťových ploch
- vytírání chodeb, haly a schodišťových ploch na mokro

rozvrhnout úklid a vytírání na mokro tak, aby během pracovního týdne bylo umyto každé podlaží vč. příslušného schodiště 1 x týdně

- mytí podlahy výtahů

b) měsíční práce

- ořtení 4 ks koženkových lavic ve vstupní hale v přízemí budovy vhodnými přípravky
- mytí vstupního proskleného portálu do domu cca 13 m²

b) pololetní práce

mytí

- 48 ks výtahových dveří
- radiátoru ÚT litinový v přízemí domu 1 ks 36 žeber
- vnitřních kabin 3 ks výtahů včetně dveří
- denního osvětlení s krytem 199 ks
- zářivkového osvětlení (přízemí) 3 ks
- nouzového osvětlení 95 ks
- bloku poštovních schránek 1 ks (přízemí)
- mozaikového sloupu (přízemí – vstupní hala)
- prosklené vitríny 1 ks
- prosklených lodžii 15 x (rozměr 4,5 x 2,5 m) celkem cca 170 m²
- lodžii v prostoru jednotlivých schodišť 15 x celkem cca 123 m²

Každý den proběhne kontrola čistoty vstupního vestibulu (podlahy, lavic atd.), v případě znečištění bude uklizeno mokrou cestou i mimo týdenní interval.

V případě otírání či mytí mokrou cestou bude vždy použito saponátových, případně chemických prostředků.

Každý zaměstnanec dodavatelské organizace bude vybaven veškerými pracovními, ochrannými a čisticími prostředky.

V cenové nabídce bude zahrnuto veškeré potřebné zařízení na vykonávání komplexního úklidového servisu včetně úklidové chemie apod. Veškeré pracovní, čistící a úklidové prostředky budou dodány dodavatelem.

Každý pracovník provádějící úklid bude dodavatelskou organizací proškolen v oblasti BOZP, PO a zdravotního minima.

1x za 14 dní bude prováděna kontrola výkonu služby, nadřízeným pracovníkem, pracovníků vykonávajících úklidové služby za účasti zástupce zadavatele (kontrolní den).

Celková plocha budovy pro potřebu plnění zakázky činí **cca 1.065 m²**.

Zhotovitel je povinen neprodleně hlásit zástupci zadavatele veškeré závady a poškození na zařízení zadavatele. Za škody způsobené pracovníky zhotovitele nebo jím pověřených třetích osob, které nebudou zadavateli uhrazeny na základě pojistné smlouvy, odpovídá zhotovitel v plném rozsahu.

Zpracovala: Květa Lukavcová

Dne 15. 8. 2016

Přehled

Celkem úklid 1 x týdně: 1064,15 m²
z toho

a. přízemí:

Vstupní hala:	61,40 m ²
Chodba obchozí	18,05 m ²
Hala u výtahů	14,80 m ²
Chodba ke schodišti	14,80 m ²
Schodiště	10,00 m ²
Plocha výtahu	4,60 m ²
celkem	123,65 m²

b. 2. až 16. patro:

Chodba k bytům	23,10 m ²
Hala u výtahů	14,00 m ²
Chodba ke schodišti	11,20 m ²
Schodišťový prostor	14,40 m ²
celkem	62,70 m² x 15 (počet pater) = 940,50 m²

Úklid 1 x měsíčně

v přízemí mytí

4 ks koženkové lavice
1 ks vstupní portál (rozměry 6,0 x 2,12 m) cca 13 m²

Úklid 1 x pololetí

Přízemí:

19 ks denní osvětlení s krytem
3 ks osvětlení zářivkové s krytem
5 ks osvětlení nouzové
1 ks vitrína prosklená
36 ks litinových žebek 60 cm vysokých
1 ks blok poštovních schránek (o ploše 5,10 x 0,4 m) cca 2 m²
1 ks mozaikový sloup (rozměry 0,6 x 0,97 x 2,52 m) cca 8 m²
3 ks výtahové kabiny + dveře výtahových kabin (vnitřní)
3 ks výtahové dveře (rozměry 1,0 x 2 m) 6 m²

2. až 16. patro:

180 ks denní osvětlení s krytem
90 ks osvětlení nouzové
45 ks výtahové dveře (rozměry 1,0 x 2 m) 90 m²
15 ks prosklení lodžie (rozměry 4,5 x 2,5 m/1 lodžie) 169 m²
15 ks lodžie (8,20 m² /1 lodžie) 123 m²