

V Hradci Králové dne 29. 3. 2023

Veřejná zakázka č. 2316 – výzva k předložení nabídky

Název zakázky: **Dodávka a migrace firemního groupware**

Zadavatel zakázky: Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
IČ: 64811069

1. Plnění zakázky

- 1.1 Místo plnění zakázky:
Hradec Králové, Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace, Kydlinovská 1521
- 1.2 Věcná specifikace předmětu zakázky: Dodávka software včetně související dokumentace, migrace stávajícího serveru, školení administrátorů, nastavení zálohování a DNS
- 1.3 Lhůta splnění: nejpozději do **30. 6. 2023**

2. Obsah nabídky

Nabídky se podávají pouze písemně, a to osobně nebo doporučenou poštou v uzavřených obálkách označených **číslem a názvem zakázky**, adresou sídla, místa podnikání uchazeče a heslem „NEOTVÍRAT“. Obsah nabídky uchazeče:

- a. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti
- b. vyplněný a podepsaný formulář „*Čestné prohlášení dodavatele o způsobilosti pro veřejnou zakázku malého rozsahu / Nabídková cena*“ dále pouze „*Čestné prohlášení*“
- c. kompletní přehled a technická specifikace nabízeného SW a licencí
- d. odhad časové náročnosti, harmonogram implementace
- e. návrh licenční smlouvy, popis záručních a servisních podmínek k dodávce, které budou respektovat podmínky uvedené v této zadávací dokumentaci

3. Lhůta a místo pro podání nabídky

- 3.1 Místo: Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Ing. Luxová Hana (tel. 495 774 174)
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
- 3.2 Lhůta: Pondělí až pátek (v pracovní dny) od 8.00 do 14.30 hod.
Konečná lhůta pro podání nabídek (doručení nabídky zadavateli) je
středa 12. 4. 2023 do 10:00 hod.

4. Kritéria pro přidělení zakázky

Předmětem hodnocení zakázky je výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší cenou je nevyhodnější nabídkou za předpokladu splnění požadavků veřejné zakázky.

5. Požadavek na zpracování cenové nabídky

- 5.1 Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s podmínkou zadavatele, že smlouva o dílo uzavřená s vítězným uchazečem bude obsahovat ustanovení, kterým je nabídková cena uchazeče stanovena jako nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených zadavatelem při vyhlášení veřejné zakázky.
- 5.2 Součástí nabídkové ceny budou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci služby.
- 5.3 **Uchazeč si detailně prostuduje zadávací dokumentaci, aby si s dostatečným časovým předstihem před podáním nabídky vyjasnil se zadavatelem případné nesrovnalosti.** V případě, že dodavatel požaduje dodatečné informace k zadávacím podmínkám, učiní tak písemně (emailem) nejpozději **4 pracovní dny** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

6. Podmínky kvalifikace

6.1 Základní způsobilost

Základní způsobilost (viz příloha „Základní způsobilost“) potvrdí uchazeč předložením podepsaného formuláře „Čestné prohlášení“.

6.2 Profesní způsobilost

Profesní způsobilost uchazeč potvrdí předložením podepsaného formuláře „Čestné prohlášení“, vítězný uchazeč na výzvu zadavatele předloží:

- a) výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm zapsán,
- b) veškeré doklady o oprávnění k podnikání, které pokrývají celý rozsah plnění této zakázky, zejména doklady prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- c) zápis v katalogu cloud computingu MVČR pro implementaci cloud technologií ve státní správě

7. Platební podmínky

Zadavatel neplatí předem, předmět zakázky bude hrazen po převzetí zadavatelem, resp. podepsání předávacího protokolu.

8. Další požadavky zadavatele

8.1 Uchazeč nesmí být dlužníkem Statutárního města Hradec Králové ani zadavatele. Splnění tohoto požadavku uchazeč prokáže předložením podepsaného formuláře „Čestné prohlášení“.

8.2 Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.

8.3 Nabídku záruční lhůty minimálně **24 měsíců**. Délku poskytované záruky prokazuje zhotovitel.

9. Poskytnutí podkladů k veřejné zakázce

9.1 Zájem o účast na veřejné zakázce potvrdí uchazeč zadavateli na e-mail luxova@snhk.cz nebo telefon 495 774 174; zadávací dokumentace je zasílána elektronicky.

9.2 Obsah předávaných podkladů k veřejné zakázce:

- Výzva včetně technické specifikace
- Příloha „Základní způsobilost“,
- Formulář „Čestné prohlášení dodavatele o způsobilosti pro veřejnou zakázku malého rozsahu / Nabídková cena“.

10. Práva zadavatele

10.1 Zadavatel neposkytuje jakoukoliv náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve veřejné zakázce.

10.2 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit podmínky. V případě potřeby tak učiní písemně všem uchazečům.

10.3 Zadavatel je oprávněn zrušit zadání veřejné zakázky kdykoliv i bez udání důvodu.

Ing. Jaroslava Bernhardová
ředitelka

Požadavky na podporované technologie:

- a. Podpora SMTP/ESMTP
- b. Podpora IMAPv4 – PUSH via IDLE
- c. Podpora IMAP ACL, Veřejné sdílené složky
- d. POP3/SPOP3, APOP
- e. SASL Ověřovací Framework
- f. Plná podpora Active Directory / LDAP
- g. Automatická archivace zpráv
- h. Víceúrovňová pravidla pro zpracování zpráv
- i. Podpora EWS
- j. Podpora IDN
- k. Podpora Exchange ActiveSync
- l. Microsoft 365 admin center reports
- m. Nastavení přístupů (ACL)
- n. GAL (Globální adresář) pro interní a externí uživatele
- o. Podpora SyncML a SMS PUSH
- p. Nástroj pro migraci DB
- q. Automatická záloha (nastavení, db, zprávy)
- r. Funkce pro server monitoring
- s. Podpora IPv4 a IPv6
- t. Podpora Unicode (UTF8)
- u. Podpora DNSBL a SURBL
- v. Podpora DKIM
- w. Seznamy vyžádaných a nevyžádaných adres
- x. Podpora SPF a SRS
- y. Interní antivirus
- z. Integrovaný antispam
- aa. Ověřování souborů odeslaných přes SMTP, IM, SOCKS, HTTP Proxy
- bb. Automatické aktualizace backendu
- cc. Mazání infikovaných souborů a karenténa
- dd. Filtrace komprimovaných souborů
- ee. Synchronizace pošty, kontaktů, kalendáře, úkolů a poznámek
- ff. Nastavení módu mimo kancelář
- gg. Vyhledávání na serveru
- hh. Správa zařízení (Bezpečnost, Synchronizace a funkce kontrolu politik)
- ii. iOS zabezpečený messaging
- jj. Plná podpora Windows 10 a vyšší (stahování pošty, synchronizace kontaktů a kalendář)
- kk. Plná podpora programu Microsoft Outlook
- ll. ABQ (Povolit/Blokovat/Karanténa) pravidla
- mm. Webové rozhraní pošty
- nn. Podpora tagování a kategorií
- oo. Veřejné složky
- pp. Hromadná správa licencí
- qq. Sdílení kalendářů
- rr. Dvufaktorové ověřování uživatelů
- ss. Obnova smazaného emailu
- tt. Obnova smazané emailové schránky
- uu. Archivace emailové schránky
- vv. Podpora DLP (Data loss prevention)

Počet poštovních klientů zadavatele:

- . Celkový počet přístupujících klientů/emailových účtů: 80 ks
- . Mobilní klienti se systémem Android: 20 ks
- . Klienti využívající Outlook 2013 a vyšší: 55 ks
- . Klienti využívající webový přístup: 25 ks

Řešení bude schopno obsloužit následující klienty odkudkoli z internetu:

- . MS Outlook 2013 a vyšší
- . MS Outlook pro Android
- . Webové rozhraní

Služby poptávané u dodavatele groupware:

- a. Migrace dat ze stávajícího serveru ICEWARP / Centos Linux 7 (pošta, kalendáře, úkoly, poštovní skupiny) na MS Exchange Online
- b. Návrh řešení a nastavení zálohování emailových dat na vlastní NAS v sídle zadavatele
- c. Nastavení webmailu
- d. Nastavení poštovních klientů na uživatelských PC stanicích v sídlech zadavatele
- e. Nastavení poštovních klientů na mobilních telefonech s OS Android
- f. Nastavení DNS
- g. Zaškolení: správa serverové části, správa licencí, správa zálohování, instalace a nastavení klientů, instalace Office
- h. Předintegrační analýza prostředí
- i. Následná technická podpora a aktualizace produktu na 5 let
- j. Dodávka 55 licencí pro MS Office 365 Standard, tj. včetně poštovního klienta MS Outlook pro klientská PC a mobilní telefony
- k. Dodávka 25 licencí pro Exchange Online

V Hradci Králové dne 29. 3. 2023

Michal Kroupa
IT