

V Hradci Králové dne 27.06.2013

Veřejná zakázka č. 1322 – výzva k předložení nabídky

Název zakázky:

Městské lázně - dodávka a montáž gastro zařízení pro restauraci

Zadavatel zakázky:

Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
IČ: 64811069

1. Plnění zakázky

- 1.1 Místo plnění zakázky:
Hradec Králové, Eliščino nábřeží 842
- 1.2 Druh, množství a rozsah prací vč. technické specifikace:
Jedná se o dodávku, instalaci včetně uvedení do provozu gastro zařízení viz příloha „SPECIFIKACE GASTRO ZAŘÍZENÍ“.
- 1.3 Lhůta splnění:
Termín dokončení díla nejpozději do **20.08.2013**.

2. Požadavek na identifikaci uchazeče

Identifikaci uchazeč splní předložením vyplněného předtištěného formuláře „IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE“, který bude součástí nabídky.

3. Požadavky zadavatele na kvalifikaci

- 3.1 Základní kvalifikační předpoklady
Splnění základních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením podepsaného předtištěného formuláře „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“.
- 3.2 Profesní kvalifikační předpoklady
 - 3.2.1 Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží v nabídce:
 - a) výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm zapsán,
 - b) veškeré doklady o oprávnění k podnikání, které pokrývají celý rozsah plnění této zakázky, zejména doklady prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.
- 3.3 Ekonomickou a finanční způsobilost splnit veřejnou zakázku prokáže uchazeč předložením čestného prohlášení (zpracovaného uchazečem volnou formou).
- 3.4 Technické kvalifikační předpoklady
Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč předložením seznamu minimálně pěti nejvýznamnějších dodávek obdobného charakteru k této zakázce provedených uchazečem za poslední 3 roky. Tento seznam musí zahrnovat cenu, dobu a místo plnění realizace prací. Přílohou seznamu bude osvědčení jednotlivých objednatelů včetně kontaktů referenčních osob, u nichž lze uvedené informace ověřit.
- 3.5 Uchazeč předkládá kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Požaduje-li zadavatel před uzavřením smlouvy předložit originály nebo ověřené kopie, je uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva, povinen je předložit.

4. Požadavek na zpracování cenové nabídky

- 4.1 Nabídkovou cenu předloží uchazeč takto:
 - 4.1.1 Uchazeč předloží nabídkovou cenu zpracovanou podle místa plnění zakázky dle jednotlivých položek (vyplněním předané přílohy „SPECIFIKACE GASTRO ZAŘÍZENÍ“). Celková nabídková cena bude uvedena i do formuláře „KRYCÍ LIST“.
 - 4.1.2 Formulář „KRYCÍ LIST“ bude vyplněn v členění:
 - cena celkem bez DPH (včetně ceny případných víceprací)
 - DPH 15%, DPH 21%
 - cena celkem včetně DPH (včetně ceny případných víceprací)

- 4.2 Uchazeč bere na vědomí a souhlasí s podmínkou zadavatele, že smlouva o dílo uzavřená s vítězným uchazečem bude obsahovat ustanovení, kterým je nabídková cena uchazeče stanovena jako nejvýše přípustná, kterou je možno překročit jen za podmínek stanovených zadavatelem při vyhlášení veřejné zakázky.
- 4.3 Součástí nabídkové ceny budou veškeré práce a dodávky, poplatky a jiné náklady nezbytné pro řádnou a úplnou realizaci prací.
- 4.4 Součástí nabídkové ceny budou i práce a dodávky, které v dokumentaci, ve výkazu výměr nebo v popise díla uvedeny nejsou, příp. jsou nejednoznačné, chybné či neúplné, ale o kterých uchazeč vzhledem ke svým odborným znalostem měl nebo mohl vědět. Tuto skutečnost je uchazeč povinen sdělit zadavateli s dostatečným časovým předstihem před podáním cenové nabídky. Tyto položky budou naceněny uchazečem na samostatném listu nabídky a zahrnuty do celkové nabídkové ceny.
- 4.5 **Uchazeč si detailně prostuduje zadávací dokumentaci, aby si ještě před podáním nabídky vyjasnil její požadovaný rozsah a případná sporná ustanovení nebo jiné nesrovnalosti a v případě nesouladu bude postupovat dle předcházejícího článku 4.4.**

5. Platební podmínky

Zadavatel neplatí předem, práce jsou hrazeny **po úplném dokončení díla** dle rozsahu skutečně provedených prací a odsouhlaseného soupisu provedených prací.

6. Další požadavky zadavatele

- 6.1 Uchazeč nesmí být dlužníkem Statutárního města Hradec Králové ani Správy nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace. Splnění tohoto požadavku uchazeč prokáže předložením podepsaného předtištěného formuláře „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“.
- 6.2 Zadavatel vylučuje možnost variantních řešení.
- 6.3 Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, které platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, patenty a užité vzory, zadavatel připouští použití i obdobných řešení.
- 6.4 Nabídku záruční lhůty na dodávku a provedené práce minimálně **24 měsíců**. Délku poskytované záruky prokazuje zhotovitel.
- 6.5 Předložení pojistné smlouvy, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou dodavatelem třetí osobě.
- 6.6 Předložení podepsaného návrhu smlouvy oprávněnou osobou uchazeče, doplněného uchazečem o vyznačené údaje.
- 6.7 Nabídky a ostatní písemnosti je možné předložit pouze v českém jazyce.

7. Převzetí podkladů k veřejné zakázce

- 7.1 Osobně zástupcem uchazeče, v sídle SNHK v určený termín proti podpisu, pokud se uchazeč se zadavatelem nedohodne jinak.
- 7.2 Zájem o účast na veřejné zakázce potvrdí uchazeč SNHK na e-mail luxova@snhk.cz nebo telefon 495 774 174 nejpozději do deseti dnů od počátku zveřejnění výzvy na Úřední desce.
- 7.3 Sídlo organizace:
Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
Ing. Luxová Hana, číslo dveří 1 (tel. 495 774 174)
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové
- 7.4 Termín převzetí:
středa 10.07.2013, od 8:00 do 10:00 hod
- 7.5 Obsah předávaných podkladů k veřejné zakázce:
- Výzva,
 - „Návrh smlouvy o dílo“,
 - „SPECIFIKACE GASTRO ZAŘÍZENÍ“,
 - Formulář „KRYCÍ LIST“ jednotná prezentace základních podmínek nabídky,
 - Formulář „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“,
 - Formulář „IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE“.

8. Doporučené řazení dokumentů v nabídce

- Formulář „KRYCÍ LIST“
- Formulář „ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ UCHAZEČE“
- Formulář „IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE UCHAZEČE“
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů
- Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku
- Doklady prokazující splnění technických kvalifikačních předpokladů
- Podepsaný návrh smlouvy
- Další doklady požadované v zadávací dokumentaci (vyplněná příloha „SPECIFIKACE GASTRO ZAŘÍZENÍ“, pojistná smlouva aj.)

9. Lhůta a místo pro podání nabídky

9.1 Místo:

Správa nemovitostí Hradec Králové, příspěvková organizace
sekretariát - podatelna, číslo dveří 22
Kydlinovská 1521, 500 02 Hradec Králové

9.2 Lhůta:

Pondělí až pátek (jsou-li pracovní dny) v době od 8.00 do 14.30 hod.
Konečná lhůta pro podání nabídek (doručení nabídky zadavateli) je:

úterý 16.07.2013 do 10:00 hod.

9.3 Nabídky se podávají pouze písemně a to osobně nebo doporučenou poštou v uzavřených obálkách označených **číslem a názvem zakázky**, adresou sídla, místa podnikání uchazeče a heslem „**NEOTVÍRAT**“.

10. Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni

Uchazeči jsou svými nabídkami vázáni 30 kalendářních dnů ode dne následujícího po skončení lhůty pro podání nabídek.

11. Kritéria pro přidělení zakázky

Předmětem hodnocení zakázky je výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší cenou je nejvýhodnější nabídkou za předpokladu splnění požadavků veřejné zakázky.

12. Práva zadavatele

- 12.1 Zadavatel neposkytuje jakoukoliv náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast ve veřejné zakázce.
- 12.2 Zadavatel si vyhrazuje právo v průběhu veřejné zakázky upřesnit nebo doplnit podmínky. V případě potřeby tak učiní písemně všem uchazečům.
- 12.3 Zadavatel je oprávněn zrušit zadání veřejné zakázky kdykoliv i bez udání důvodu.

Ing. Jaroslava Bernhardová
ředitelka